



Seit unserer Gründung in 1983 stehen wir, die Städtische Wohnbaugesellschaft Kehl mbH, für eine soziale und faire Wohnungspolitik und sorgen dafür, dass die Menschen unserer Stadt bezahlbaren Wohnraum finden. Mit Wachstum und permanenter Entwicklung beweisen wir bis heute und auch in Zukunft, dass sozialer Auftrag und wirtschaftliches Handeln keinen Widerspruch darstellen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** in Vollzeit:

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)
idealerweise Immobilienkauffrau/-mann
im Bereich Vermietung

Sie lieben Herausforderungen und Abwechslung in Ihrem Job?
Sie erwarten folgende Aufgaben:

Vermietung & Vertragswesen

- Erstellung von Mietverträgen inkl. Anlage und Archivierung im ERP-System
- Prüfung und Bestätigung von Wohnungskündigungen
- Unterstützung bei der Durchführung von Mieterhöhungsverlangen
- Erstellung von Exposés
- Organisation und Durchführung von Wohnungsbesichtigungen
- Digitale Verwaltung unserer Wohnungsinteressenten

Mieterbetreuung & Service

- Allgemeine Ansprechperson für Mieterinnen, Mieter und Wohnungsbewerber
- Ausstellung von Wohnungsgeberbestätigungen und Mietbescheinigungen
- Organisation und Vorbereitung sowie Nachbereitung von Wohnungsübergaben und -abnahmen
- Schlüsselnachbestellungen und -verwaltung
- Korrespondenz mit Behörden

Bestands- & Datenmanagement

- Pflege von Bestands- und Vertragsdaten (Planmieten, Wohnflächen, Kündigungen etc.)
- Unterstützung bei der Erstellung von Energieausweisen
- Rechnungsprüfung und sachliche Freigabe



Städtische
Wohnbau-
gesellschaft
Kehl mbH



Möchten Sie ein Teil unseres Teams sein?
Sie bringen folgende Merkmale in Ihrem Profil mit:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (idealerweise als Immobilienkauffrau/-mann) oder haben bereits vergleichbare Erfahrungen im kaufmännischen Bereich gesammelt.
- Sie haben Lust darauf, sich in spezifische Bereiche der Wohnungswirtschaft einzuarbeiten und haben Interesse an mietrechtlichen Themen.
- Sie haben Freude an der Arbeit und verfügen über die kundenorientierte, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise.
- Sie gehen sicher mit digitalen Medien um, wenden aufgeschlossen und gerne die Möglichkeiten der IT-Arbeitswelt an und bringen gute allgemeine PC-Anwender-Kenntnisse mit.

Fühlen Sie sich angesprochen?
Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen Wohnungsunternehmen
- Gründliche Einarbeitung (insbesondere auch für Quereinsteiger); das ganze Wohnbau-Team steht Ihnen als Ansprechpartner zur Verfügung.
- Fachliche und persönliche Weiterbildung
- Ein kollegiales und faires Betriebsklima mit respektvollem Umgang und kurzen Entscheidungswegen
- Eine Vergütung nach TVöD mit sicherer Festanstellung mit den Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Ein moderner Arbeitsplatz mit ergonomischer Ausstattung
- Unser Arbeitszeitmodell (Gleitzeit) schafft familienfreundliche und flexible Arbeitsbedingungen.
- Die Möglichkeit des Fahrrad-Leasings

Wollen Sie durch Ihr offenes, begeisterungsfähiges und authentisches Wesen unser tolles Team bereichern? Wenn ja, dann freuen wir uns auf Sie und über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins. Die Stelle ist **ab sofort** zu besetzen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an:

Städtische Wohnbaugesellschaft Kehl mbH

Beethovenstraße 1 · 77694 Kehl

Frau Laura Broß

Telefon: 07851 9434-21

E-Mail: bewerbung@wohnbau-kehl.de